

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ДУРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
РЫЛЬСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 13 мая 2019 года № 62**

**Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Дуровский сельсовет» Рыльского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» (в редакции от 15.07.2015), Законом Курской области от 28.03.2013 № 20-ЗКО «О некоторых вопросах контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам в Курской области», постановлением Губернатора Курской области от 15.08.2013г. № 335-пг «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Курской области, государственных гражданских служащих Курской области в исполнительных органах государственной власти Курской области и членов их семей на официальных сайтах Администрации Курской области и исполнительных органов государственной власти Курской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» Администрация Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Дуровский сельсовет» Рыльского района Курской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования согласно приложению.

2. Заместителю Главы Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Дуровский сельсовет» Рыльского района Курской области соответствующие сведения о

доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей и предоставлять эти сведения средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом.

3. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области от 14.05.2012г. № 27 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Дробаха А.А.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Дуровский сельсовет» Рыльского района Курской области.

Глава Дуровского сельсовета  
Рыльского района

Е.А.Чебанова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке размещения сведений о доходах, расходах,**  
**об имуществе и обязательствах имущественного**  
**характера муниципальных служащих и членов их семей**  
**в информационно-телекоммуникационной сети**  
**«Интернет» на официальном сайте муниципального**  
**образования «Дуровский сельсовет» Рыльского района**  
**Курской области и предоставления этих сведений**  
**средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Положением устанавливаются обязанности работников Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих высшую группу должностей муниципальной службы в Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области, их супругов и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Дуровский сельсовет» Рыльского района Курской области (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме согласно приложению к настоящему Положению № 1:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы высшей группы в Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области (далее – муниципальный служащий), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.1. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о расходах муниципальных служащих и членов их семей по форме согласно приложению к настоящему Положению № 2:

а) фамилия, имя, отчество муниципального служащего Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области и членов его семьи, представивших сведения;

б) наименование должности муниципального служащего Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области;

в) предмет сделки;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход служащего (работника) и его супруги за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных в пунктах 2., 2.1. настоящего Положения, о доходах, расходах муниципальных служащих, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пунктах 2., 2.1. настоящего Положения, размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими.

5. Заместитель Главы Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области размещает на официальном сайте соответствующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пунктах 2., 2.1. настоящего Положения, представленных муниципальными служащими обеспечивается Заместителем Главы Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области.

7. Заместитель Главы Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пунктах 2.,2.1. настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Работник Администрации Дуровского сельсовета Рыльского района Курской области, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствами массовой информации для опубликования несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.





Приложение № 2  
к Положению о порядке размещения сведений о доходах,  
расходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера  
муниципальных служащих и членов их семей в информационно-  
телекоммуникационной  
сети «Интернет» на официальном сайте муниципального  
образования «Дуровский сельсовет»  
Рыльского района Курской области и предоставления этих  
сведений средствами  
массовой информации для опубликования

**Форма подачи сведений о расходах муниципальных служащих, замещающих высшую  
группу  
должностей муниципальной службы в Администрации Дуровского сельсовета  
Рыльского района, их супругов и  
несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
на официальном сайте муниципального образования «Дуровский сельсовет» Рыльского  
района Курской области**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество муниципального служащего и членов его семьи, представившего сведения	Наименование должности муниципального служащего	Предмет сделки	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка
1.	2.	3.	4.	5.



